

ДОГОВІР № 51/ТР

тимчасового користування місцем, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва, для розміщення рекламного засобу на транспорті

м.Київ

« 4 » 09 2020 р.

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Робочий орган), в особі начальника Смирнова Олександра Григоровича, який діє на підставі Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, з однієї сторони,

Комунальне підприємство "ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них" Голосіївського р-ну м. Києва (далі – Балансоутримувач), в особі начальника Гончарова Віталія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від №, з другої сторони, та

ТОВ "ЛИМОН+" (далі – Рекламорозповсюджувач), в особі директора Петрикей Людмили Павлівни, яка діє на підставі Статуту, з третьої сторони,

далі разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір тимчасового користування місцем, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва, для розміщення рекламного засобу на транспорті, (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором на підставі відповідного наказу Робочого органу про надання погодження на розміщення реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Погодження) Рекламорозповсюджувачеві надається у тимчасове платне користування місце для розміщення рекламного засобу на транспорті комунальної власності територіальної громади м. Києва, виключно для розміщення та експлуатації рекламного засобу (далі – тимчасове користування місцем).

1.2. Рекламорозповсюджувач зобов'язується прийняти в платне користування місце та користуватись наданим ним добросовісно та розумно відповідно до загальних вимог законодавства України, норм техніки безпеки та вимог щодо експлуатації відповідного виду транспорту, пожежної безпеки, правил щодо благоустрою населених пунктів, підключення до електромереж, умов цього Договору та Порядку погодження розміщення реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.02.2019 № 207, зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 25.02.2019 за № 34/2212 (далі – Порядок), своєчасно та у повному обсязі відповідно до Договору здійснювати оплату за тимчасове користування місцем, сумлінно виконувати усі свої обов'язки за цим Договором, самостійно нести відповідальність за технічний стан рекламного засобу (далі – РЗ), порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації РЗ, утримання місця у належному санітарному стані відповідно до законодавства.

1.3. Надання у тимчасове користування місця за цим Договором є правом користування чужим майном і не передбачає надання будь-якого майна у володіння чи розпорядження, не підлягає відчуженню, та може бути припинене за рішенням суду на вимогу власника чи уповноваженої ним особи (балансоутримувача) місця за наявності обставин, які мають істотне значення, в тому числі якщо право користування перешкоджає використанню майна за його цільовим призначенням.

Цей Договір є договором приєднання.

2. ТЛУМАЧЕННЯ ЗМІСТУ ДОГОВОРУ, ТЕРМІНИ ТА СКОРОЧЕННЯ

2.1. Наведені у цьому Договорі терміни застосовуються у значеннях, наведених в законах України «Про рекламу», «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про автомобільні дороги», «Про благоустрій населених пунктів», Порядку, рішеннях Київської міської ради та розпорядженнях її виконавчого органу, інших нормативно-правових актах, що регулюють відносини у сфері розміщення реклами на транспорті.

2.2. Адресний перелік - невід'ємна частина Договору, який містить перелік місць для розміщення РЗ, на які Рекламорозповсюджувачем надано Погодження на розміщення реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва, із зазначенням адреси та/або місця для розміщення РЗ, виду транспорту, типу (виду) РЗ, площі РЗ, дати початку та закінчення строку дії Погодження, а також відомостей про розмір щомісячної плати за тимчасове користування місцем, яка визначається відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.3. КП «Київреклама» - комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковане Робочому органу та уповноважене виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) здійснювати обстеження місць розміщення РЗ, організовувати або здійснювати власними силами та засобами демонтаж РЗ, розміщених з порушеннями встановлених вимог, здійснювати інформаційно-обчислювальні функції щодо нарахування плати за право тимчасового користування місцями, вести моніторинг за надходженням такої плати.

2.4. Балансоутримувач – комунальне унітарне підприємство територіальної громади міста Києва, об'єднання, до складу якого входить Балансоутримувач, на балансі якого перебувають транспортні засоби, території, будівлі, споруди та інші об'єкти транспортної інфраструктури.

3. АДРЕСНІ ПЕРЕЛІКИ ТА ОБЛІК МІСЦЬ ДЛЯ РОЗМІЩЕННЯ РЗ

3.1. Дія та умови цього Договору розповсюджується на усі надані Рекламорозповсюджувачу Погодження. Надання будь-якого Погодження, внесення до нього змін, анулювання здійснюється на підставі відповідного наказу Робочого органу.

3.2. Робочий орган, Балансоутримувач та/або КП «Київреклама» здійснюють облік місць для розміщення РЗ, на які Рекламорозповсюджувачу видано Погодження, здійснюють контроль за строками їх дії шляхом формування адресних переліків та внесення до них змін.

3.3. Підставою для формування та внесення змін до адресних переліків є відповідні рішення Робочого органу, прийняті відповідно до Порядку.

3.4. У разі внесення змін до відповідного адресного переліку Робочий орган формує адресний перелік у новій редакції або зміни до відповідного адресного переліку. Рекламорозповсюджувач зобов'язаний підписати відповідний адресний перелік, зміни до нього на підставі наданих Погоджень, внесених змін до Погоджень протягом трьох робочих днів з моменту їх надання, анулювання/припинення чи внесення до них відповідних змін. При цьому обов'язки щодо сплати за тимчасове користування місцями виникають для Рекламорозповсюджувача з дати прийняття Робочим органом рішення про надання Погоджень відповідно до ч.3 ст. 631 Цивільного кодексу України.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РОБОЧОГО ОРГАНУ

4.1. Робочий орган має право:

4.1.1. на підставі відповідних рішень Робочого органу про надання Погоджень нараховувати та вимагати сплати за тимчасове користування місцем, змінювати розмір нарахувань за тимчасове користування місцем у разі змін в технологічній (конструктивній) схемі РЗ, площі РЗ, зонального коефіцієнту та базового тарифу;

4.1.2. нараховувати та стягувати штрафні санкції за прострочення оплати за тимчасове користування місцем;

4.1.3. здійснювати перевірку за дотриманням Рекламорозповсюджувачем вимог Порядку, огляд та обстеження РЗ щодо їх відповідності виданому Погодженню та місцю розташування, затвердженим схемам та вимогам розміщення рекламних засобів на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва, іншим вимогам та обмеженням щодо встановлення та експлуатації РЗ на транспорті;

4.1.4. здійснювати контроль за дотриманням Рекламорозповсюджувачем Порядку, Правил розміщення рекламних засобів у місті Києві, затверджених рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 №223/2445, та цього Договору;

4.1.5. у разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами на транспорті звертатись до Рекламорозповсюджувача з вимогою усунення порушень у визначений строк;

4.1.6. видавати накази про демонтаж РЗ відповідно до Порядку та умов цього Договору;

4.1.7. приймати рішення про застосування оперативно-господарських санкцій у вигляді демонтажу РЗ за наявності заборгованості Рекламорозповсюджувача по сплаті коштів за тимчасове користування місцем для розміщення РЗ більш ніж за 2 місяці;

4.1.8. вимагати компенсації витрат на проведення демонтажу РЗ, їх транспортування та складського зберігання;

4.1.9. за дорученням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) організовувати виготовлення та розміщення соціальної реклами та інформації соціального характеру.

4.1.10. користуватися іншими правами, передбаченими чинними нормативно-правовими актами, Порядком, Положенням про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.01.2017 № 85, та цим Договором.

4.2. Робочий орган зобов'язаний:

4.2.1. формувати рахунки на оплату за тимчасове користування місцем, інших платежів та штрафних санкцій;

4.2.2. вести облік РЗ та місць їх розміщення, забезпечувати правильне та достовірне формування адресних переліків та їх надання Рекламорозповсюджувачу на його вимогу;

4.2.3. повідомляти про необхідність внесення та підписання змін до адресних переліків та цього Договору.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА

5.1. Балансоутримувач має право:

5.1.1. виконувати роботи з розташування РЗ Рекламорозповсюджувача, організовувати та/або здійснювати власними силами та засобами або із залученням послуг третіх осіб демонтаж РЗ, їх частин та механізмів у випадках, передбачених Порядком та цим Договором;

5.1.2. вимагати від Рекламорозповсюджувача дотримання вимог щодо встановлення та експлуатації РЗ на транспорті, негайного усунення виявлених порушень, демонтажу РЗ на час проведення регламентних, аварійних та ремонтних робіт;

5.1.3. звертатись до Робочого органу із заявою про анулювання Погоджень;

5.1.4. вимагати відшкодування завданої об'єктам транспорту шкоди, відновлення місць розміщення РЗ після демонтажу РЗ до стану, придатного для подальшого використання;

5.1.5. нараховувати, вимагати та отримувати від Рекламорозповсюджувача компенсації витрат на організацію та/або проведення демонтажу РЗ у випадках, передбачених Порядком та Договором;

5.1.6. сприяти Рекламорозповсюджувачу та Робочому органу у розміщенні соціальної реклами;

5.1.7. надавати послуги в порядку, визначеному його статутними документами, здійснювати інші функції, передбачені Порядком та іншими актами;

5.1.8. користуватися іншими правами, передбаченими Порядком, Договором, статутом Балансоутримувача, іншими правовими актами.

5.2. Балансоутримувач зобов'язаний:

5.2.1. не перешкоджати Рекламорозповсюдженню у використанні місць для розміщення РЗ, експлуатації та обслуговуванню РЗ;

5.2.2. здійснювати перевірку дотримання Рекламорозповсюдженню вимог Порядку та вимог щодо відповідності розміщення РЗ вимогам експлуатації відповідного виду та об'єкту транспорту;

5.2.3. проводити обстеження місць розміщення РЗ, їх частин та механізмів, вимагати усунення виявлених порушень Рекламорозповсюдженню, надавати матеріали обстежень Робочому органу;

5.2.4. проводити демонтаж РЗ на виконання наказів Робочого органу;

5.2.5. сприяти Робочому органу у проведенні перевірок дотримання Рекламорозповсюдженню вимог Порядку, цього Договору, іншим нормативно-правовим актам.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РЕКЛАМОРОЗПОВСЮДЖУВАЧА

6.1. Рекламорозповсюдженню має право:

6.1.1. тимчасово, на час дії Погодження, використовувати надане місце виключно для розміщення, обслуговування та експлуатації РЗ;

6.1.2. розміщувати РЗ на певний строк та у певному місці відповідно до наданого Погодження;

6.2. Рекламорозповсюдженню зобов'язаний:

6.2.1. добросовісно, в повному обсязі та своєчасно виконувати умови Договору, дотримуватись вимог Порядку, положень законодавства, що регулює відносини, які виникають у процесі розповсюдження реклами на транспорті, вимог та нормативів щодо користування певними видами та об'єктами транспорту, утримання та користування майном Балансоутримувача, регламентів, стандартів та інструкцій, правил благоустрою населених пунктів;

6.2.2. не встановлювати РЗ та не розміщувати рекламу до моменту видання Робочим органом наказу про надання Погодження;

6.2.3. надавати Робочому органу акти про невихід рухомого складу (його частин), складені уповноваженими представниками Балансоутримувача та Рекламорозповсюдженню, не пізніше 10-го числа місяця, наступного за звітним;

6.2.4. не пізніше 20-го числа поточного місяця отримувати та сплачувати рахунки за тимчасове користування місцем;

6.2.5. у повному обсязі та у встановлені строки без пред'явлення претензії (вимоги) сплачувати штрафні санкції у разі прострочення строків (порушення термінів) сплати та вчинення інших порушень умов Договору;

6.2.6. приймати на себе погашення заборгованості по сплаті коштів за тимчасове користування місцем у разі набуття права власності на РЗ у попереднього власника або отримання його в оренду протягом 5-ти робочих днів після переоформлення Погодження;

6.2.7. демонтувати РЗ за наявності заборгованості по сплаті коштів за тимчасове користування місцем більш ніж за 2 місяці;

6.2.8. демонтувати самостійно та за власний рахунок РЗ на наступний день після закінчення строку дії Погодження письмово повідомивши про це Робочий орган із наданням матеріалів фотофіксації здійснення демонтажу;

6.2.9. у 7-денний строк компенсувати витрати, пов'язані з демонтажем РЗ, його транспортуванням та зберіганням особі, що понесла такі витрати;

6.2.10. надати РЗ для розміщення соціальної реклами та інформації соціального характеру на відповідний період за зверненням Робочого органу та у строк, передбачений дорученням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в межах 5 % РЗ, на розміщення яких Рекламорозповсюдженню одержав Погодження. За погодженням обсяг поверхонь РЗ може бути збільшено;

6.2.11. виконувати роботи з розташування та демонтажу РЗ без пошкодження рухомого складу, архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та з поновленням первинного стану прилеглої території;

6.2.12. забезпечувати відповідність РЗ Погодженню, державним стандартам, нормам і правилам конструктивної міцності, електротехнічної та експлуатаційної безпеки, правилам благоустрою, утримувати РЗ та місце його розміщення у належному санітарно-технічному стані, прибирати самовільно розміщену рекламну-інформаційну та агітаційну продукцію;

6.2.13. розташовувати РЗ у межах охоронних зон інженерних комунікацій за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій та Балансоутримувачем, негайно здійснювати їх демонтаж у разі необхідності ліквідації аварійної ситуації на вимогу виконавця робіт по усуненню аварії без відшкодування витрат та збитків;

6.2.14. нести самостійну відповідальність за технічний стан РЗ, порушення вимог техніки безпеки під час розташування, експлуатації та утримання РЗ, а також за зміст рекламних матеріалів відповідно до законодавства;

6.2.15. у строк (термін), вказаний у вимозі Робочого органу, самостійно та за власний рахунок провести демонтаж РЗ та усунути виявлені порушення, в т.ч. у випадку існування заборгованості;

6.2.16. усіляко сприяти Робочому органу та Балансоутримувачу у проведенні перевірок дотримання Рекламорозповсюдженню вимог цього Договору, Порядку, сприяти та створювати необхідні умови для проведення обстежень місць для розміщення РЗ, забезпечувати повний та безумовний доступ до РЗ, надавати на першу вимогу відомості про конструктивні особливості РЗ, завчасно попереджувати про можливу небезпеку, пов'язану з РЗ;

6.2.17. письмово повідомляти Робочий орган про: зміну своєї організаційно-правової форми, назви, місцезнаходження, зміну керівника (уповноваженого представника), його повноважень; зміну платіжних реквізитів; зміну номерів засобів зв'язку та електронної пошти. У разі зміни назви, організаційно-правової форми, місцезнаходження, керівника (уповноваженого представника), його повноважень надавати Робочому органу належним чином посвідчену копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, виконувати інші обов'язки, покладені на Рекламорозповсюджувача відповідно до законодавства України.

7. ПЛАТА ЗА ТИМЧАСОВЕ КОРИСТУВАННЯ МІСЦЕМ

7.1. Сторони домовились, що ціною цього Договору є плата за тимчасове користування місцем, розмір якої відповідно до статті 632 Цивільного кодексу України визначається та розраховується на підставі рішень Київської міської ради або розпоряджень її виконавчого органу відповідно до наданих Рекламорозповсюджувачу Погоджень, вказаних у відповідних адресних переліках.

7.2. Плата за тимчасове користування місцем нараховується, зараховується та використовується Робочим органом у порядку, визначеному рішеннями Київської міської ради або її виконавчого органу.

7.3. Підставою для нарахування плати за тимчасове користування місцями та внесення Рекламорозповсюджувачем плати є рішення Робочого органу про надання Погодження, інші юридичні факти (вчинки Рекламорозповсюджувача щодо фактичного користування місцем для розміщення РЗ) відповідно до п. 4 ч. 2 ст. 11 Цивільного кодексу України, цей Договір.

7.4. Плата щомісячно перераховується Рекламорозповсюджувачем до бюджету міста Києва відповідно до умов Договору.

У разі прострочення термінів сплати, визначених Договором, розмір несплаченої суми плати коригується з урахуванням штрафів, пені та індексу інфляції, відповідно до умов Договору та законодавства.

7.5. Рекламорозповсюджувач не звільняється від плати при відсутності РЗ на місці щодо якого виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) прийнято рішення про надання Погодження.

7.6. Плата нараховується з дати прийняття рішення про надання погодження.

7.7. Для нерозміщеного РЗ через здійснення реконструкції чи ремонту на місці розташування РЗ, що зумовлює необхідність демонтажу РЗ (за умови подання до Робочого органу документів, що підтверджують проведення реконструкції чи ремонту на місці розташування РЗ) плата не нараховується.

7.8. У разі розміщення РЗ в/на рухомому складі транспорту розмір плати за тимчасове користування коригується в залежності від кількості календарних днів розміщення РЗ, в які транспортні засоби (рухомий склад) не виходили на лінії більше ніж 10 календарних дні у розрахунковому місяці.

Таке коригування здійснюється на підставі акту про невихід рухомого складу (його частин), який складається уповноваженими представниками Балансоутримувача та Рекламорозповсюджувача, та надається Робочому органу не пізніше 10-го числа місяця, наступного за звітним.

7.9. Плата за право тимчасового користування місцем нараховується до дати закінчення строку дії Погодження;

У разі нездійснення Рекламорозповсюджувачем демонтажу РЗ відповідно до п. 6.2.8 Договору після закінчення строку дії Погодження плата нараховується за весь час фактичного користування Рекламорозповсюджувачем місцем до моменту здійснення демонтажу та складання відповідного акту обстеження місця розташування РЗ Робочим органом, Балансоутримувачем або КП «Київреклама».

7.10. У разі зміни розміру плати, а також інших тарифів, що впливають на розмір плати за тимчасове користування місцем, Робочий орган повідомляє про це Рекламорозповсюджувача протягом 15 календарних днів з дня прийняття відповідного рішення шляхом направлення відповідного повідомлення та примірника додаткової угоди для підписання. При цьому протягом 15 календарних днів з дня отримання Рекламорозповсюджувачем такого повідомлення він зобов'язаний підписати додаткову угоду до Договору (адресний перелік). У разі ненадання Робочому органу підписаної Рекламорозповсюджувачем такої додаткової угоди це не звільняє його від сплати за зміненими розмірами плати за тимчасове користування місцем.

Рекламорозповсюджувач сплачує новий розмір плати за тимчасове користування місцем з дати набрання чинності відповідним розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у незалежності від отримання повідомлення про зміну розмірів плати.

7.11. На підставі відповідних рішень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Робочий орган здійснює перерахунок та коригує розмір плати за тимчасове користування місцем, про що підписується адресний перелік у новій редакції.

7.12. У разі розміщення Рекламорозповсюджувачем соціальної реклами за дорученням або розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) плата за тимчасове користування на період розміщення такої соціальної реклами з Рекламорозповсюджувача не справляється у разі, коли площини РЗ повністю використовуються для такого розміщення.

У разі, коли соціальна реклама розміщується Рекламорозповсюджувачем на РЗ, які мають кілька рекламних площин або площини з технологіями для експонування декількох сюжетів, плата за тимчасове користування зменшується пропорційно кількості розміщених соціальних сюжетів виходячи з наступного:

- для багатосторонніх РЗ із статичними площинами – плата зменшується пропорційно кількості площин РЗ, на яких експонуються соціальні сюжети, до загальної кількості рекламних площин РЗ;
- для РЗ з технологією зміни сюжетів типу «призматрон» - плата зменшується на 1/3;
- для РЗ з технологією зміни сюжетів типу «скролінг» - плата зменшується на 1/4;
- для РЗ з технологією зміни сюжетів типу «відеоекран» - плата зменшується на 1/6;
- для багатосторонніх комбінованих РЗ - плата зменшується пропорційно до кількості площин, на якій розміщуються соціальні сюжети, як для багатосторонніх РЗ із статичними площинами або як для відповідних РЗ з технологіями зміни сюжетів.

7.13. У разі зміни коригуючих коефіцієнтів чи розміщення Рекламорозповсюджувачем соціальної реклами за дорученням або розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), за умови надання Робочим органом підтверджуючих документів, перерахунок плати за право тимчасового користування місцем за попередні періоди здійснюється Робочим органом в поточному (розрахунковому) періоді. В поточному місяці на суму перерахунку місячної плати за тимчасове користування місцем за попередні періоди Робочий орган окремо виставляє розрахунок коригування до відповідного рахунку-фактури.

7.14. Розрахунковим періодом надання місця у тимчасове користування та нарахування плати за тимчасове користування місцем є календарний місяць.

7.15. Плата за тимчасове користування місцем, штрафні санкції за прострочення здійснення платежів нараховується Робочим органом щомісячно та переказуються Рекламорозповсюджувачем не пізніше 20-го числа поточного місяця виключно на казначейський рахунок у Головному управлінні Державної казначейської служби України у м. Києві (отримувач: ГУК у м. Києві/м. Київ/50110005 Код ЄДРПОУ 37993783) для зарахування до цільового фонду спеціального фонду бюджету міста Києва, в розмірах, зазначених у рахунках.

Номер казначейського рахунку для переказу плати визначається органами Державної казначейської служби відповідно до Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, та вказується у рахунку.

Сплата заборгованості та штрафних санкцій за прострочення здійснення платежів за періоди попередніх років переказується на рахунки у Головному управлінні Державної казначейської служби України у м. Києві, що є дійсними на момент проведення переказів.

Факт неотримання рахунку не звільняє Рекламорозповсюджувача від здійснення плати.

7.16. Акт користування місцем, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Києва, для розміщення рекламного засобу (далі – Акт користування) до Договору із наведеним в ньому розрахунком плати за тимчасове користування місцем підтверджує факт тимчасового користування цим місцем у відповідному розрахунковому періоді.

7.17. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі ця сума погашає вимоги кредитора у такій черговості:

- 1) у першу чергу – основна сума боргу;
- 2) у другу чергу – пеня та штрафи.

7.18. У разі прострочення термінів сплати, визначених Договором, розмір несплаченої суми плати коригується з урахуванням штрафів та пені відповідно до умов Договору та чинного законодавства.

7.19. Рекламорозповсюджувач не звільняється від плати за тимчасове користування при відсутності РЗ на місці, щодо якого Робочим органом прийняте рішення про надання Погодження.

7.20. У разі внесення змін до Погодження, які впливають на розрахунок плати за тимчасове користування, Робочий орган здійснює перерахунок розміру плати в частині РЗ, щодо якого до Погодження були внесені зміни, та здійснює коригування відповідного рахунку для внесення Рекламорозповсюджувачем плати за тимчасове користування місцем.

7.21. У разі помилково або надміру зарахованих до цільового фонду спеціального фонду бюджету міста Києва коштів їх повернення здійснюється відповідно до Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2013 №787.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків Сторони несуть відповідальність у відповідності до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8.2. Робочий орган застосовує до Рекламорозповсюджувача штрафні санкції у вигляді пені за несвоєчасне або неповне внесення платежів у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, а також три відсотки річних від простроченої суми.

8.3. Робочий орган має право додатково нарахувати боржнику за прострочення внесення платежів за тимчасове користування, що складає більше 1 (одного) місяця, штраф у розмірі 15 (п'ятнадцять) відсотків простроченої суми.

8.4. Ризик випадкового пошкодження місця розміщення РЗ, що знаходиться у тимчасовому користуванні, покладається на Рекламорозповсюджувача.

8.5. В разі проведення демонтажу РЗ у випадках, передбачених Порядком та цим Договором, витрати, пов'язані з демонтажем, транспортуванням, зберіганням РЗ підлягають відшкодуванню Рекламорозповсюджувачем у повному обсязі особі, які здійснила демонтаж, транспортування та зберігання РЗ.

8.6. Встановлені цим Договором штрафні санкції підлягають стягненню у повному розмірі.

8.7. Строк позовної давності стягнення штрафних санкцій за цим Договором складає три роки та нараховуються протягом всього строку позовної давності.

8.8. Усі спори, що виникають при виконанні умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів у досудовому порядку врегулювання спору. У разі недосягнення згоди Сторони вирішують їх у судовому порядку відповідно до законодавства.

9. СТРОК ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками та діє щодо кожного місця розміщення РЗ протягом строку дії наданого Погодження, а також протягом строку фактичного користування місцем. Припинення строку дії Погодження щодо окремого місця для розміщення РЗ у разі наявності у Рекламорозповсюджувача інших чинних Погоджень не тягне за собою припинення цього Договору в цілому.

9.8. Рекламорозповсюджувач є платником

РОБОЧИЙ ОРГАН Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	БАЛАНСОУТРИМУВАЧ Комунальне підприємство "ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них" Голосіївського р-ну м. Києва	РЕКЛАМОРОЗПОВСЮДЖУВАЧ ТОВ "ЛИМОН+"
Юр. адреса: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 Факт. адреса: 04070, м. Київ, Боричів узвіз, 8 ЄДРПОУ: 41348526 тел. 481-47-18 Платіжні реквізити: рахунок відповідно до Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі (вказується у рахунку) МФО 899998 у Головному управлінні Державної казначейської служби України у м. Києві (отримувач: ГУК у м. Києві/ м. Київ/ 50110005 Код ЄДРПОУ 37993783)	Юр. адреса: проспект Научки, 53, м. Київ Факт. адреса: проспект Научки, 53, м. Київ ЄДРПОУ: 03334894 п/р № UA233052392000026008016223468 Банк: ВАТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО: 305299 Тел.: 524-93-45 Ел. адреса:	Юр. адреса: 04201, м. Київ, ВУЛИЦЯ КУЛЬЖЕНКІВ СІМ'І, будинок 35 Факт. адреса: ЄДРПОУ 39668360 п/р № в МФО Тел. 044-338-42-08. Ел. адреса: Debet@awalon.com.ua
Начальник: СМИРНОВ О.Г.	Начальник: ТОНЧАРОВ В.А.	Директор: ПІЕТРИКЕЙ Л.П.

